

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Нижегородской области
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»

**Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации по
дополнительной профессиональной программе повышения
квалификации
«Осуществление федерального государственного лесного надзора и
административного производства по делам о нарушениях лесного
законодательства. Защита лесов»**

р.п. Красные Баки
2023 год

Комплект оценочных средств разработан в соответствии с содержанием дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки повышения квалификации «Осуществление федерального государственного лесного надзора и административного производства по делам о нарушениях лесного законодательства. Защита лесов».

Разработчик:

Уткин А.А. – преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Итоговая аттестация.....	5
3. Критерии оценок.....	17

1. Паспорт фондов оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее – оценочные средства) по итоговой аттестации предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программы учебных дисциплин, по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

Оценочные средства разработаны в соответствии с требованиями утвержденной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации к результатам освоения учебных дисциплин, требованиями к формированию знаний, умений.

Итоговая аттестация по освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации проводится в форме экзамена в виде тестирования.

2. Итоговая аттестация

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

формируемые умения:

У.1. работать с нормативной документацией по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны);

У.2. осуществлять проведение контрольно-надзорных мероприятий по лесной охране (плановые и внеплановые проверки, плановые (рейдовые) осмотры, обследования лесных участков, патрулирование лесных участков), оформлять документы по результатам проведенных контрольно-надзорных мероприятий (акты проверок, отчеты о патрулировании лесов);

У.3. осуществлять производство по делам об административных нарушениях лесного законодательства (возбуждение административного дела, составление протоколов, вынесение постановлений, определений по делу и т.д.);

У.4. осуществлять изъятие вещей и документов, арест товаров, транспортных средств и иных вещей;

У.5. осуществлять досмотр и задержание транспортных средств;

У.6. осуществлять выдачу представлений об устранении причин и условий, способствующих совершению выявленных нарушений;

У.7. осуществлять выдачу предписаний об устранении выявленных нарушений;

У.8. предупреждения о недопустимости обязательных требований лесного законодательства;

У.9. осуществлять внесение необходимых сведений в ЕРП;

У.10. заполнять листок сигнализации;

У.11. проверять информацию, содержащуюся в получаемых листках сигнализации;

У.12. составлять Обоснования проведения мер по локализации и ликвидации очагов вредных организмов;

У.13. проверять акт ЛПО на предмет достоверности и правильности заполнения содержащейся в нем информации.

формируемые знания:

3.1. основные НПА в области лесных отношений (ЛК РФ, положение, и административный регламент по осуществлению федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля");

3.2. права и обязанности государственных лесных инспекторов при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны);

3.3. права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по федеральному государственному лесному надзору (лесной

охране);

3.4. порядок проведения плановых (внеплановых) проверок и патрулирования лесов;

3.5. порядок проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков;

3.6. порядок ведения Единого реестра проверок (ЕРП), способы и сроки внесения информации, ответственность за нарушения, допущенные при ведении ЕРП;

3.7. порядок и формы контроля за исполнением государственной функции осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) (контроль главного государственного лесного инспектора за исполнением служебных обязанностей, в отношении лиц осуществляющих лесную охрану (текущий контроль);

3.8. порядок межведомственного взаимодействия с органами государственной власти, действующими на территории Нижегородской области;

3.9. поводы к возбуждению дела об административном правонарушении;

3.10. сроки и способы возбуждения административного дела;

3.11. способы уведомления о времени и месте составления протокола об административном правонарушении;

3.12. сроки составления протокола об административном правонарушении;

3.13. порядок составления протокола об административном правонарушении;

3.14. кто может являться законным представителем правонарушителя и уполномочен подписывать административные протоколы;

3.15. сроки вручения или направления административного протокола;

3.16. порядок изъятия вещей и документов;

3.17. арест товаров, транспортных средств и иных вещей;

3.18. основания и порядок выдачи представлений об устранении выявленных нарушений;

3.19. порядок и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении;

3.20. обстоятельства (исключающие, смягчающие, отягчающие) по делу об административном правонарушении;

3.21. виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении;

3.22. представления об устранении причин и условий совершения нарушений;

3.23. сроки вручения или направление постановления;

3.24. сроки вступления в законную силу постановлений об административных наказаниях;

3.25. сроки оплаты административного штрафа;

3.26. порядок и сроки направления постановления в территориальный орган ФССП России для взыскания штрафа;

3.27. составление и направление протокола по ст. 20.25 КоАП РФ и направление на рассмотрение по подведомственности в мировой суд в установленные сроки;

3.28. порядок организации контроля за выполнением выданного предписания, представления;

3.29. основные НПА в области лесных отношений в части использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов (ЛК РФ, Федеральные ведомственные НПА, постановления Правительства и субъектов Нижегородской области);

3.30. порядок и условия проведения лесопатологических обследований;

3.31. правила осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов;

3.32. правила ликвидации очагов вредных организмов;

3.33. порядок осуществления контроля за достоверностью сведений о санитарном и лесопатологическом состоянии лесов, предусмотренных актами ЛПО;

3.34. порядок ограничения пребывания граждан в лесах и въезд в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах.

Перечень контрольно-оценочных заданий тестовой части:

Административная дееспособность у гражданина РФ возникает:

- С момента рождения
- С достижением 16-летнего возраста
- С достижением 21-летнего возраста
- С достижением совершеннолетия

1. Законным представителем физического лица является:

- Прокурор
- Адвокат
- Органы опеки и попечительства
- Родители, усыновители, опекуны и попечители

2. Законным представителем юридического лица является:

- Генеральный директор
- Представитель юридического лица по доверенности
- Должностное лицо, у которого данные полномочия предусмотрены утвержденными должностными обязанностями (трудовым договором и т.п.)

○ Руководитель либо иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица

3. К обстоятельствам, смягчающим административную ответственность относятся:

- Совершение административного правонарушения в состоянии опьянения
- Повторное совершение однородного административного правонарушения, если за совершение первого административного правонарушения лицо уже подверглось административному наказанию, по которому не истек срок
- Совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффект либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств), раскаяние лица, совершившего административное правонарушение

4. К обстоятельствам, отягчающим административную ответственность, не относятся:

- Совершение административного правонарушения в состоянии опьянения
- Совершение административного правонарушения при исполнении трудовых обязанностей
- Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения
- Повторное совершение однородного административного правонарушения, если за совершение первого административного правонарушения лицо уже подвергалось административному наказанию, по которому не истек срок, предусмотренный статьей 4.6 КоАП РФ

5. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение:

- 1 месяца
- 3 месяцев
- 10 дней
- Срок рассмотрения жалобы не ограничен

6. К обстоятельствам, исключаящим производство по делу об административном правонарушении, относится:

- Отмена закона, установившего административную ответственность
- Совершение административного правонарушения в состоянии опьянения
- Совершение административного правонарушения в состоянии аффекта
- Совершение административного правонарушения несовершеннолетним

7. Не является административным наказанием:

- Лишение права занимать определенные должности
- Административный арест
- Предупреждение

- Административный штраф

8. Сроки составления протокола об административном правонарушении:

- По окончании административного расследования
- В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения
 - Немедленно, либо в течение 2 суток с момента выявления, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела, либо по окончании административного расследования
 - В течение 2 суток с момента выявления, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела

9. Срок давности по нарушениям законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей природной среды назначения административного наказания составляет:

- 2 месяца
- 6 месяцев
- 1 год
- 2 года

10. При опросе несовершеннолетнего свидетеля, не достигшего 14 лет, обязательно присутствие:

- Педагога или психолога
- Органов опеки и попечительства
- Законных представителей
- Адвоката и другого защитника

11. Срок погашения административного наказания составляет:

- 6 месяцев
- 1 год
- 2 года
- 3 года

13. Административный штраф должен быть уплачен в срок не позднее:

- Шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу
 - Тридцати дней со дня обращения постановления о наложении административного штрафа к исполнению
 - Одного года со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу

14. Дело об административном правонарушении считается возбужденным с момента:

- Составления протокола об административном правонарушении или вынесения прокурором постановления о возбуждении дела об административном правонарушении

- Ознакомления лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, с протоколом об административном правонарушении

- Обнаружения административного правонарушения

15. Постановление по делу об административном правонарушении, вынесенное должностным лицом может быть обжаловано:

- Вышестоящему должностному лицу

- В вышестоящий суд

- Должностному лицу, вынесшему постановление

16. Срок рассмотрения судом жалоб на постановление по делу об административном правонарушении составляет:

- 10 дней

- 2 месяца

- 30 дней

- 15 дней

17. Постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу после:

- Объявления постановления по делу об административном правонарушении, если участники производства по делу согласны с административным наказанием

- Истечения срока, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано

- Истечения двух месяцев с момента совершения административного правонарушения

18. Период проведения плановой проверки:

- Не чаще чем один раз в три года

- Ежегодно

- Один раз в 5 лет

19. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- Истечение срока исполнения юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем ранее выданного представления об устранении причин и условий способствующих совершению нарушения лесного законодательства

- Истечение срока исполнения юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания

- Истечение срока исполнения юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем ранее выданного требования об устранении выявленного нарушения

- Истечение двух месяцев с момента выдачи предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований лесного законодательства

20. В какой срок уведомляется юридическое лицо или индивидуальный предприниматель о начале проведения плановой проверки:

- За неделю
- За три рабочих дня
- За одни сутки
- За один месяц

21. В какой срок уведомляется юридическое лицо или индивидуальный предприниматель о начале проведения внеплановой проверки:

- За неделю
- За три дня
- За 24 часа
- За один месяц

22. В случае неисполнения предписания об устранении выявленных нарушений в отношении юридического лица, протокол об административном правонарушении, составленный на основании ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ направляется:

- Мировому судье
- Вышестоящему должностному лицу
- В арбитражный суд
- В районный суд по месту рассмотрения дела

23. Срок давности привлечения нарушителя (в отношении юридического лица) лесного законодательства к административной ответственности за неисполнение предписания на основании ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ:

- Один месяц
- Один год
- Два месяца
- Три месяца

24. Действие Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" не распространяется на:

- Физических лиц
- Юридических лиц и Индивидуальных предпринимателей
- Должностных лиц

25. Привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица:

- Не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо
- Освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо

- Смягчает административную ответственность для юридического лица

26. Иностранцы граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения:

- Подлежат административной ответственности в рамках специальных международных актов

- Подлежат административной ответственности на общих основаниях

- Не подлежат административной ответственности

27. Сроки, в которые протокол об административном правонарушении направляется судьбе, в орган, должностному лицу, уполномоченным рассматривать дело об административном правонарушении:

- Немедленно после его составления

- В течение суток с момента составления

- В течение трех суток с момента составления протокола об административном правонарушении

28. Дело об административном правонарушении рассматривается:

- По месту совершения административного правонарушения

- По месту нахождения органа, должностного лица, составившего протокол об административном правонарушении

- По месту нахождения судьи, органа, должностного лица, рассматривающего дело об административном правонарушении

29. Постановление по делу об административном правонарушении, вынесенное должностным лицом может быть обжаловано:

- В полицию

- Вышестоящему должностному лицу

- В территориальный орган ФССП России

30. Срок, внесения в единый реестр проверок информации об уведомлении проверяемого лица о проведении проверки с указанием даты и способа уведомления:

- не позднее дня направления уведомления

- не позднее дня после получения ответа по уведомлению

- не позднее трех дней после получения ответа по уведомлению

- не позднее десяти дней после направления уведомления

31. Срок, внесения сведений о выполнении лицом, в отношении которого проводилась проверка, предписания об устранении выявленных нарушений, которые были выданы ранее (в прошлом году):

- не позднее 5 рабочих дней со дня поступления такой информации в орган контроля

- не позднее 3 рабочих дней со дня поступления такой информации в орган контроля
- не позднее 10 рабочих дней со дня поступления такой информации в орган контроля
- не позднее 15 рабочих дней со дня поступления такой информации в орган контроля

32. Меры санитарной безопасности в лесах включают в себя:(выберите 5 вариантов)

- лесозащитное районирование;
- государственный лесопатологический мониторинг;
- мероприятия по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в лесах;
- проведение лесопатологических обследований;
- предупреждение распространения вредных организмов;
- мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров;
- иные меры санитарной безопасности в лесах.

33. Защита лесов включает в себя:

- авиационные работы по охране лесов от пожаров;
- выполнение мер санитарной безопасности в лесах и ликвидацию очагов вредных организмов;
- государственную инвентаризацию лесов.

34. ЛПО проводятся в целях: (выберите несколько варианта)

- получения информации о текущем санитарном состоянии лесных насаждений;
- выявления несоответствий таксационным описаниям;
- получения информации о текущем лесопатологическом состоянии лесных насаждений;
- назначения мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов;
- заготовки древесины;
- оценки изменения площади земель, на которых расположены леса.

35. ЛПО визуальным способом проводятся с целью...

- ликвидации очагов вредных организмов;
- Определения текущего санитарного и лесопатологического состояния лесов, предварительного определения границ, площади и пространственного расположения поврежденных и погибших лесных насаждений;
- подтверждения численности вредных организмов;
- применения феромонных, световых и механических ловушек.

36. ЛПО инструментальным способом проводятся с целью...

- точного определения границ повреждения лесных насаждений, площадей погибших или поврежденных лесных насаждений и подготовки документации для проведения санитарно-оздоровительных мероприятий;
- лесозащитного районирования;
- государственного лесопатологического мониторинга.

**37. В ходе ЛПО инструментальным способом выполняются:
(выберите несколько вариантов)**

- определение и установление границ участков леса с поврежденными и (или) погибшими лесными насаждениями;
- проведение подготовительных и организационных мероприятий;
- выявление земель, требующих лесовосстановления;
- определение площади и пространственного расположения поврежденных и погибших насаждений;
- перечет деревьев;
- установление причин повреждения или гибели лесных насаждений;
- устанавливаются зоны их радиоактивного загрязнения;
- назначение санитарно-оздоровительных и других мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов в лесах.

38. В течение какого времени уполномоченные органы рассматривают акт ЛПО

- от 3-х рабочих дней;
- 30 календарных дней с момента обследования;
- 10-ти рабочих дней со дня поступления акта с приложениями.

39. Предупреждение распространения вредных организмов в лесах включает в себя проведение (выберите несколько варианта)

- заготовки пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений для собственных нужд граждан;
- профилактических мероприятий по защите лесов;
- санитарно-оздоровительных мероприятий, в том числе рубок погибших и поврежденных лесных насаждений;
- других определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти мероприятий.

40. В течение какого времени проводятся санитарно-оздоровительные мероприятия в лесном насаждении, назначенные по результатам лесопатологического обследования

- в первую очередь в сроки, рекомендованные актом обследования, но не позднее 2 лет с даты проведения лесопатологического обследования;

- в течение 3х лет;

- до потери древесиной товарных качеств.

41. В каких насаждениях осуществляются мероприятия по предупреждению распространения вредных организмов

- в сильно ослабленных, усыхающих и погибших лесных насаждениях;

- в здоровых, ослабленных, сильно ослабленных, усыхающих и погибших лесных насаждениях;

- в усыхающих и погибших лесных насаждениях.

42. В каких случаях не допускается осуществление мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов: (выберите несколько варианта)

- в спелых и перестойных эксплуатационных лесах;

- в случае, если такие мероприятия не предусмотрены соответствующим актом лесопатологического обследования;

- в случае, если уполномоченным федеральным органом исполнительной власти направлено предписание об отмене соответствующего акта лесопатологического обследования или о внесении в него изменений;

- в защитных лесах;

- в течение двадцати дней после размещения в соответствии с частью 3 статьи 60.6 Лесного кодекса акта лесопатологического обследования на официальном сайте органа государственной власти или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- на особо защитных участках;

- на лесных участках, не переданных в пользование.

43. Профилактическими биотехническими мероприятиями являются: (выберите несколько варианта)

- улучшение условий обитания и размножения насекомоядных птиц и других насекомоядных животных;

- использование удобрений и минеральных добавок для повышения устойчивости лесных насаждений в неблагоприятные периоды (засуха, повреждение насекомыми);

- охрана местообитаний, выпуск, расселение и интродукция насекомых-энтомофагов;

- посев травянистых нектароносных растений;

- применение пестицидов и биологических средств защиты леса для предотвращения появления очагов вредных организмов;
- использование феромонов.

44. Что относится к санитарно-оздоровительным мероприятиям

- рубка погибших и поврежденных лесных насаждений;
- уборка неликвидной древесины;
- устройство гнездовий;
- огораживание муравейников.

45. Ликвидация очагов вредных организмов в лесах включает в себя следующие меры: (выберите несколько варианта)

- проведение обследований очагов вредных организмов;
- профилактические мероприятия по защите лесов;
- уничтожение или подавление численности вредных организмов, в том числе с применением химических препаратов;
- санитарно-оздоровительные мероприятия;
- рубка погибших и поврежденных лесных насаждений;
- рубка лесных насаждений в целях регулирования породного и возрастного составов лесных насаждений, зараженных вредными организмами;
- уборка неликвидной древесины.

46. При осуществлении мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов проводятся следующие виды работ: (выберите несколько вариантов)

- перечет деревьев;
- проектирование, планирование и согласование мероприятий (на основе данных государственного лесопатологического мониторинга, полученных при инвентаризации очагов вредных организмов);
- подтверждение численности вредных организмов;
- проведение подготовительных и организационных мероприятий;
- назначение санитарно-оздоровительных и других мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов в лесах;
- проведение мероприятий по уничтожению или подавлению численности вредных организмов в лесных насаждениях, заселенных вредными организмами;
- определение площади и пространственного расположения поврежденных и погибших насаждений;
- контроль и приемка мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов, определение биологической эффективности проведенных работ, составление отчета о результатах проведенных работ.

3. Критерии оценок.

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно